

Unsere Firma legt großen Wert auf ein respektvolles und professionelles Arbeitsumfeld. Wir erwarten von allen Mitarbeitern, einschließlich Führungskräften, dass sie die folgenden Verhaltensstandards einhalten:

1. **Respekt und Fairness:**

Wir behandeln einander mit Respekt, Würde und Fairness. Diskriminierung, Belästigung, Mobbing oder unangemessenes Verhalten jeglicher Art sind inakzeptabel und werden nicht toleriert.

2. **Vielfalt und Inklusion:**

Wir schätzen und fördern die Vielfalt unserer Mitarbeiter. Jeder wird unabhängig von Geschlecht, Rasse, ethnischer Herkunft, Religion, sexueller Orientierung, Behinderung oder anderen Merkmalen gleich behandelt und hat gleiche Entwicklungsmöglichkeiten.

3. **Vertraulichkeit und Datenschutz:**

Wir respektieren die Vertraulichkeit von Unternehmensinformationen, Kunden- und Mitarbeiterdaten. Jeder Mitarbeiter ist dazu verpflichtet, diese Informationen vertraulich zu behandeln und nicht unbefugt weiterzugeben.

4. **Integrität und ethisches Verhalten:**

Wir handeln immer ethisch und integer. Das umfasst den Verzicht auf betrügerische, unehrliche oder unlautere Praktiken. Interessenskonflikte müssen offen und transparent kommuniziert werden.

5. **Arbeitsumfeld und Sicherheit:**

Wir streben ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld an. Das Einhalten von Sicherheitsrichtlinien, die Vermeidung von Risiken sowie die Beachtung von Gesundheits- und Arbeitsschutzvorschriften sind für alle Mitarbeiter verbindlich.

6. **Zusammenarbeit und Teamwork:**

Wir fördern eine Kultur der Zusammenarbeit und des Teamworks. Teammitglieder sollen einander unterstützen, respektvoll miteinander umgehen und effektiv zusammenarbeiten, um gemeinsame Ziele zu erreichen.

7. **Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften:**

Wir halten uns an alle geltenden Gesetze und Vorschriften, sowohl auf nationaler als auch auf lokaler Ebene. Verstöße gegen diese Gesetze und Vorschriften werden nicht toleriert.

8. **Kommunikation und Transparenz:**

Wir fördern offene und ehrliche Kommunikation. Informationen werden transparent weitergegeben, und Mitarbeiter sind ermutigt, Bedenken, Vorschläge oder Verbesserungsvorschläge zu äußern.

9. **Soziale Verantwortung:**

Wir nehmen unsere soziale Verantwortung ernst und streben danach, einen positiven Beitrag zu unserer Gemeinschaft zu leisten. Wir ermutigen unsere Mitarbeiter, sich in sozialen und gemeinnützigen Aktivitäten zu engagieren.

10. **Einhaltung des Code of Conduct:**

Alle Mitarbeiter sind dazu verpflichtet, diesen Code of Conduct einzuhalten. Verstöße werden sorgfältig untersucht und können zu disziplinarischen Maßnahmen, einschließlich der Beendigung des Arbeitsverhältnisses, führen.

Dieser Code of Conduct bildet die Grundlage für unser Arbeitsumfeld und unsere Unternehmenskultur. Jeder Mitarbeiter ist aufgefordert, diese Standards zu befolgen und durch sein Verhalten zu einem positiven und respektvollen Arbeitsumfeld

Our company places great importance on a respectful and professional work environment. We expect all employees, including executives, to adhere to the following standards of behaviour:

- 1. Respect and Fairness:**
We treat each other with respect, dignity, and fairness. Discrimination, harassment, bullying, or any form of inappropriate behaviour are unacceptable and will not be tolerated.
- 2. Diversity and Inclusion:**
We value and promote the diversity of our employees. Everyone is treated equally and has equal opportunities for development regardless of gender, race, ethnic origin, religion, sexual orientation, disability, or other characteristics.
- 3. Confidentiality and Data Privacy:**
We respect the confidentiality of company information, customer data, and employee data. Every employee is obligated to handle this information confidentially and not disclose it without authorization.
- 4. Integrity and Ethical Behaviour:**
We always act ethically and with integrity. This includes refraining from fraudulent, dishonest, or unfair practices. Conflicts of interest must be openly and transparently communicated.
- 5. Work Environment and Safety:**
We strive for a safe and healthy work environment. Compliance with safety policies, risk avoidance, and adherence to health and safety regulations are mandatory for all employees.
- 6. Collaboration and Teamwork:**
We promote a culture of collaboration and teamwork. Team members should support each other, treat each other with respect and work together effectively to achieve common goals.
- 7. Compliance with Laws and Regulations:**
We comply with all applicable laws and regulations at both the national and local levels. Violations of these laws and regulations will not be tolerated.
- 8. Communication and Transparency:**
We encourage open and honest communication. Information is shared transparently, and employees are encouraged to express concerns, suggestions or improvement ideas.
- 9. Social Responsibility:**
We take our social responsibility seriously and strive to make a positive contribution to our community. We encourage our employees to engage in social and charitable activities.

10. **Compliance with the Code of Conduct:**

All employees are required to comply with this Code of Conduct. Violations will be thoroughly investigated and may result in disciplinary action, including termination of employment.

This Code of Conduct is the basis for our work environment and corporate culture. Every employee is encouraged to adhere to these standards and contribute to a positive and respectful work environment.